

Factura Pequeño Contribuyente

ABNER ROGELIO , GONZÁLEZ CAGUAL
Nit Emisor: 78580072
ABNER ROGELIO GONZÁLEZ CAGUAL
1 AVENIDA 1-85 COLONIA LOS NARANAJALES, zona 4, ESCUINTLA,
ESCUINTLA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
376FB020-9CA5-4BFF-93F7-CFB157971AAA
Serie: 376FB020 Número de DTE: 2628078591
Número Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 09:47:06
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:47:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-37, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-228-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 376FB020, número de DTE 2628078591 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Abner Rogelio González Cagual, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-37 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-228-2025. Conste. Escuintla, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Abner Rogelio González Cagual
DPI: 2280 19400 0501

(f)

Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto
Jefe Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756742147442

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 9:55 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 09:47:06
Emisor:	78580072
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ABNER ROGELIO GONZÁLEZ CAGUAL
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	376FB020-9CA5-4BFF-93F7-CFB157971AAA
Serie:	376FB020
Número del DTE:	2628078591
Acuse de recibido:	FCID202520250901T09:47:0706:00376FB0209CA54BFF93F7CFB157971AAA
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:55:45
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/09/2025 09:55:51 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	78580072
NOMBRE	ABNER ROGELIO, GONZÁLEZ CAGUAL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-37
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-228-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Abner Rogelio González Cagual
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Escuintla

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en las actividades de limpieza dentro de las Instalaciones de la Sede Departamental.	Apoyé en el mantenimiento de diversas áreas de Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en la limpieza general de la sede departamental en las zonas requeridas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la atención a visitantes en las diferentes reuniones que se realizan en la Sede Departamental.	Apoyé en la recepción de personas particulares y a las diferentes entidades que se abocaron en los puntos de reunión.	100%	Finalizado
	Apoyé con la colocación de mobiliario y equipo para las diferentes reuniones realizadas en Sede Departamental.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en el control de abastecimiento de insumos básicos en las diferentes áreas de la Sede Departamental.	Apoyé en la recepción de insumos para las diferentes áreas de la Sede Departamental.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la limpieza y mantenimiento de las áreas comunes dentro de las instalaciones de la Sede Departamental.	Apoyé en la recolección de residuos dentro de las instalaciones para mantener limpia la Sede Departamental.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de informes requeridos por el Jefe de Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en reuniones y capacitaciones realizadas en la Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de documentación a sede central por requerimiento del Jefe Departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Abner Rogelio González Cagual
DPI: 2280 19400 0501
Celular: 31338674

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto
Jefe Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA

